

**ЧАСТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЖД  
ДЕТСКИЙ САД № 44»**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома  
частного дошкольного образовательного  
учреждения «РЖД детский сад № 44»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета родителей от

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий частным дошкольным  
образовательным учреждением «РЖД  
детский сад № 44»

\_\_\_\_\_ О.Н.Гилева

Приказ № \_\_\_\_\_ от

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**Порядок оформления возникновения, приостановления и  
прекращения отношений**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293, порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 № 1028, уставом дошкольной образовательной организации (далее – ДОУ).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между несовершеннолетними обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и Частным дошкольным образовательным учреждением «РЖД детским садом № 44» (далее ДОУ).

1.3. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение несовершеннолетними обучающимися содержания образовательных программ.

**2. Возникновение отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме лица в ДОУ.

2.2. В случае приема в ДОУ по образовательным программам дошкольного образования и (или) дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым за счет физических и (или)

юридических лиц, изданию приказа о приеме лица в ДОО предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

2.3. Образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности несовершеннолетних обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом ДОО фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.4. Прием в ДОО на обучение по программам дошкольного образования осуществляется по личному заявлению родителя ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), протоколом заседания комиссии по комплектованию негосударственных дошкольных образовательных учреждений Западно-Сибирской железной дороги ОАО «РЖД» (Кузбасский регион), приказом руководителя ДОО. Прием детей, впервые поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения.

2.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.

2.6. Порядок и условия приема в ДОО регламентируются Правилами приема в ДОО.

2.7. Права и обязанности несовершеннолетних обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОО, возникают у лица, принятого в ДОО, с даты, указанной в приказе о приеме лица.

### **3. Изменение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ДОО.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе ДОО.

3.3. Изменение формы обучения осуществляется на основании устава ДОО и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей).

3.4. В том случае, если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, в соответствии с изменениями, внесенными в договор об образовании, издается соответствующий распорядительный акт руководителя ДОО.

3.5. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий распорядительный акт руководителя ДОО.

3.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОО изменяются с даты издания распорядительного акта руководителя ДОО или с иной указанной в нем даты.

### **4. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ДОО:

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода обучающегося для продолжения освоения

образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

4.2.2. В случае установления нарушения порядка приема в ДОУ, повлекшего по вине родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в ДОУ.

4.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ДОУ, в т. ч. в случае прекращения деятельности ДОУ.

4.2.4. По инициативе ДОУ в случае просрочки оплаты стоимости образовательных услуг.

4.2.5. По инициативе ДОУ в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких либо дополнительных, в т. ч. материальных обязательств перед ДОУ.

4.4. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

4.5. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, отпуска.

4.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из ДОУ. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с даты его отчисления из ДОУ.

4.7. При отчислении обучающегося ДОУ выдает его родителям (законным представителям) следующие документы:

- медицинскую карту; –
- сертификат о прививках.

При переводе обучающегося из ДОУ в другое образовательное учреждение документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей).

### **5. Восстановление обучающегося в ДОУ**

5.1. Восстановление обучающегося в ДОУ, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема в ДОУ.

5.2. Восстановление лиц в число обучающихся ДОУ осуществляется только при наличии свободных мест.

5.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5.4. Решение о восстановлении обучающегося утверждается протоколом заседания комиссии по комплектованию частных дошкольных образовательных учреждений Западно-Сибирской железной дороги ОАО «РЖД» (Кузбасский регион), приказом руководителя ДОУ.